安徽艺术学院工作餐审批表

年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 工作餐申请单位 | |  |
| 工作餐申请事因 | |  |
| 安排事项 | 经办人 |  |
| 工作就餐时间和地点 |  |
| 工作餐份数、单价及总金额 |  |
| 部门  负责人意见 | |  |
| 办公室意见 | |  |
| 分管接待校领导审批意见 | |  |